**Общество с ограниченной ответственностью «Робоавиа»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Робоавиа»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Е. Гуров

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учебного центра ООО «Робоавиа»**

Ростовская область, Аксайский муниципальный район, сельское поселение Ленинское, хутор Ленина

20\_\_\_\_

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся в Учебном центре Общества с ограниченной ответственностью «Робоавиа» (далее Учебный центр). Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020г. №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Робоавиа» (далее Общество) и другими локальными актами Общества.
   2. В настоящем Порядке используются следующие термины:
      1. Перевод обучающегося - переход слушателей из одной учебной группы в другую в рамках одной образовательной программы

1.2.2. Восстановление в число обучающихся - восстановление для обучения по основной программе профессионального обучения лица, ранее отчисленного из Учебного центра

1.2.3. Отчисление обучающихся из Учебного центра – прекращение образовательных отношений обучающегося с Обществом.

**2. Порядок и основания перевода**

* 1. Перевод обучающихся осуществляется в заявительном порядке и проходит следующие процедуры:

- обучающийся представляет заявление (приложение №1) о переводе на имя Генерального директора Общества;

- в течение 3-х рабочих дней начальник Учебного центра принимает решение о переводе слушателя или об отказе в переводе. Решение начальника Учебного центра оформляется соответствующей визой на заявлении;

- обучающийся переводится приказом Генерального директора Общества (приложение №2), который выпускается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от обучающегося заявления, по представлению начальника Учебного центра.

**3. Порядок и основания отчисления**

3.1. Образовательные отношения прекращаются вследствие отчисления обучающегося в связи завершением обучения, либо досрочно по следующим основаниям:

3.1.1. По инициативе обучающегося:

- по собственному желанию;

- по состоянию здоровья;

3.1.2. По инициативе Общества:

- как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;

- если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

3.1.3. По обстоятельствам, независящим от воли обучающегося и Общества, в том числе в случае ликвидации Общества.

3.2. Отчисление обучающегося на основании п. 3.1 настоящего Положения в связи с завершением обучения и по основаниям, предусмотренным подпунктами 3.1.1 и 3.1.3 настоящего Положения, является отчислением по уважительной причине. Отчисление обучающегося в случаях, перечисленных в подпункте 3.1.2, является отчислением по неуважительной причине. Во всех случаях отчисление из Учебного центра производится приказом Генерального директора Общества.

3.3. Порядок отчисления:

3.3.1. При отчислении в связи с завершением обучения, обучающийся отчисляется приказом Генерального директора Общества на основании протоколов Итоговой аттестационной комиссии, по представлению Начальника Учебного центра.

3.3.2. Отчисление обучающегося по основаниям п.3.1.1 осуществляется в заявительном порядке и проходит следующие процедуры:

- обучающийся представляет заявление (приложение №3) об отчислении на имя Генерального директора Общества;

- при отчислении по состоянию здоровья обучающийся вместе с заявлением предоставляет справку о состоянии здоровья (заключение врачебной комиссии) о невозможности продолжения обучения по состоянию здоровья;

- обучающийся отчисляется приказом Генерального директора Общества (приложение №4), который выпускается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от обучающегося заявления, по представлению Начальника Учебного центра.

3.3.3. При отчислении по основаниям, указанным в п. 3.1.2., обучающийся отчисляется приказом Генерального директора Общества (приложение №5, №6) по представлению Начальника учебного центра с приложением следующих документов:

3.3.3.1 За невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана:

- представление начальника Учебного центра;

- акт о нарушении (приложение №7);

- копии уведомлений и почтовый реестр;

- личная карточка;

3.3.3.2 За нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных актов:

- представление начальника Учебного центра;

- акт о нарушении (приложение №8);

- копии уведомлений и почтовый реестр;

3.3.3.3 В связи с расторжением договора по неуважительной причине:

- представление начальника Учебного центра;

- копии уведомлений и почтового реестра;

3.3.4. При отчислении по основаниям, указанным в п.3.1.3, обучающийся отчисляется приказом Генерального директора Общества (приложение №9) по представлению начальника Учебного центра. В этом случае датой отчисления обучающегося считается дата смерти или дата решения суда о признании безвестно отсутствующим или умершим.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Общество в течение 3 рабочих дней после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учебного центра, справку (приложение №10) об обучении или о периоде обучения.

**4. Порядок восстановления**

4.1. Лицо, отчисленное из Учебного центра по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учебном центре в течение 5 лет после отчисления при наличии свободных мест в группе.

4.2. Восстановление обучающегося осуществляется в заявительном порядке и проходит следующие процедуры:

- лицо, отчисленное из Учебного центра, представляет заявление (приложение №11) о восстановлении на имя Генерального директора Общества с указанием образовательной программы и формы обучения, на которую желает восстановиться, с приложением справки об обучении;

- при положительном решении о восстановлении в срок не позднее 10 рабочих дней издается приказ Генерального директора Общества (приложение №12) о восстановлении;

- изданию приказа о восстановлении предшествует заключение договора на обучение.

4.2. Лицу, отчисленному из Учебного центра по инициативе Общества (п. 3.3.3.2) может быть отказано в восстановлении.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его Генеральным директором Общества.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению Начальника Учебного центра и утверждаются Генеральным директором Общества.

Приложение №1

Форма заявления о переводе обучающегося

Генеральному директору ООО «Робоавиа»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. полностью)

обучающегося по основной программе

профессионального обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

по договору на обучение,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Порядком перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся Учебного центра ООО «Робоавиа» ознакомлен(а).

Дата Подпись

Приложение № 2

Форма приказа о переводе обучающегося

О движении контингента слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

Перевести\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося по основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование направления подготовки)

из группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в группу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание: заявление от «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г, представление начальника Учебного центра, договор №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г., индивидуальный учебный план

Генеральный директор

ООО «Робоавиа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Проект вносит: Согласовано:

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение №3

Форма заявления об отчислении

по инициативе обучающегося

Генеральному директору ООО «Робоавиа»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. полностью)

обучающегося по основной программе

профессионального обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

по договору на обучение,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отчисления в соответствии с п. 3.1.1. Порядка)

С Порядком перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся Учебного центра ООО «Робоавиа» ознакомлен(а).

Дата Подпись

Приложение №4

Форма приказа об отчислении

О движении контингента слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отчислить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося по основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование программы)

по договору на обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отчисления в соответствии с п. 3.1.1. Порядка)

1. Выдать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

справку об обучении (о периоде обучения).

Основание: заявление от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г, представление начальника Учебного центра

Генеральный директор

ООО «Робоавиа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Проект вносит: Согласовано:

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение №5

Форма приказа об отчислении

О движении контингента слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отчислить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося по основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование программы)

по договору на обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ как не выполнившего(ую) обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Выдать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

справку об обучении (о периоде обучения).

Основание: заявление от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г, представление начальника Учебного центра, акт №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г., объяснительная обучающегося / уведомление обучающемуся об отчислении (с отметкой о вручении либо об отправке)

Генеральный директор

ООО «Робоавиа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Проект вносит: Согласовано:

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение №7

Примерная форма акта, фиксирующего наличие нарушений добросовестного освоения образовательной программы и выполнения учебного плана

АКТ №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Мы, нижеподписавшиеся,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составили настоящий акт о нижеследующем:

обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающийся по основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения по договору на обучение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. имеет нарушения, связанные с недобросовестным освоением образовательной программы и невыполнением учебного плана, в т.ч. имеет академическую задолженность по следующим учебным дисциплинам (модулям), и др.(наименование и вид промежуточной аттестации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Указанные учебные дисциплины (модули) должны были быть сданы обучающимся в срок до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы, подтверждающие уважительную причину не сдачи учебных дисциплин (модулей), в установленный срок обучающимся в Учебный центр не представлены.

С актом ознакомлен(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись обучающегося)

От подписи акта отказался, от дачи объяснений отказался

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение №6

Форма приказа об отчислении

О движении контингента слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отчислить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося по основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование программы)

по договору на обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за нарушение (грубое нарушение)/ Правил внутреннего распорядка /иной локальный нормативный акт.

Выдать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

справку об обучении (о периоде обучения).

Основание: заявление от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г, представление начальника Учебного центра, акт №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г., объяснительная обучающегося / уведомление обучающемуся об отчислении (с отметкой о вручении либо об отправке)

Генеральный директор

ООО «Робоавиа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Проект вносит: Согласовано:

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение №8

Примерная форма акта, фиксирующего нарушение (грубое нарушение)/ Правил внутреннего распорядка /иной локальный нормативный акт

АКТ №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Мы, нижеподписавшиеся,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составили настоящий акт о нижеследующем:

обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающийся по основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения по договору на обучение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. имеет нарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По факту выявленного(ых) нарушения(ий) обучающийся представил / не представил объяснения.

С актом ознакомлен(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись обучающегося)

От подписи акта отказался.

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение №9

Форма приказа об отчислении

О движении контингента слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Отчислить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося по основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование программы)

по договору на обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи со смертью / как признанного безвестно отсутствующим или умершим

Генеральный директор

ООО «Робоавиа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Проект вносит: Согласовано:

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение № 10

Форма справки об обучении/периоде обучения

ООО «Робоавиа»

346703,

Ростовская область, м.р-н

Аксайский, с.п. Ленинское,

х. Ленина, ул. Степная, зд. 1, стр. 1

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

СПРАВКА

(об обучении/о периоде обучения)

Настоящая справка выдана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что он(она) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. обучается/обучался(ась) в Учебном центре ООО «Робоавиа» по основной программе профессионального обучения-профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование программы)

в объеме \_\_\_\_\_\_\_час.

За время обучения прослушал(а) и получил(а) зачеты, экзамены по следующим дисциплинам, модулям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учебных дисциплин, модулей | Количество часов | Итоговая оценка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Приложение № 11

Форма заявления о восстановлении

Генеральному директору ООО «Робоавиа»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. полностью)

бывшего обучающегося по основной

программе профессионального обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

по договору на обучение,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня на обучение по основной программе профессионального обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование программы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_форма обучения по договору об обучении.

Отчислен(а) из Учебного центра приказом №\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отчисления берется из приказа об отчислении)

Дата Подпись

Приложение №12

Форма приказа о восстановлении

О движении контингента слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Восстановить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

бывшего обучающегося по основной программе профессионального обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

по договору об обучении, сроком обучения \_\_\_\_\_\_\_часов по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форме обучения, отчисленного приказом №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. для обучения по основной программе профессионального обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование программы)

сроком обучения \_\_\_\_\_\_\_часов по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форме обучения по договору на обучение.

Основание: заявление от «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г, справка об обучении (о периоде обучения), представление начальника Учебного центра, договор №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г., выписка из приказа об отчислении, индивидуальный учебный план.

Генеральный директор

ООО «Робоавиа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.

Проект вносит: Согласовано:

Начальник Учебного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Ф.И.О.